

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА**

**ПРИКАЗ**  
**от 2 августа 2007 г. N 164**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
НАПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ  
ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ  
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ**

(в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

1. Утвердить прилагаемый порядок направления информации при реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.
2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Врио директора  
В.А.КАЛАНДА

Приложение  
к Приказу ФМС России  
от 2 августа 2007 г. N 164

**ПОРЯДОК  
НАПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ  
ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ  
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ**

(в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

1. Настоящий порядок разработан во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 г. N 403 "Об организации работы с соотечественниками, проживающими за рубежом и желающими добровольно переселиться в Российскую Федерацию" <\*>.

-----  
<\*> Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 27, ст. 3290.

2. Порядок определяет последовательность и сроки направления информации при реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом <\*>.

-----  
<\*> Далее - "Государственная программа".

3. При реализации Государственной программы необходимая информация может направляться в виде бумажного и электронного документа.

4. Представительством ФМС России за рубежом, консульским отделом посольства и консульским учреждением Российской Федерации, временной группой, создаваемой из специалистов Федеральной миграционной службы, Министерства иностранных дел Российской Федерации и других заинтересованных федеральных органов исполнительной власти <\*> в территориальный орган ФМС России направляется:

-----

<\*> Далее - "уполномоченные органы за рубежом".

электронный вариант анкеты для участия в Государственной программе по установленной форме <\*>;

-----  
<\*> Далее - "электронный вариант анкеты".

сообщение о подаче соотечественником заявления о выдаче свидетельства участника Государственной программы (приложение N 1 к настоящему Порядку);

сообщение о выдаче соотечественнику свидетельства участника Государственной программы (приложение N 2 к настоящему Порядку);

сообщение о сроках выезда и ожидаемого прибытия участника Государственной программы и членов его семьи в пункт назначения субъекта Российской Федерации (приложение N 3 к настоящему Порядку);

(в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

иные сведения, характеризующие профессиональные навыки и умения потенциального участника Государственной программы (при необходимости);

дело участника Государственной программы.

5. Территориальным органом ФМС России в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственный за реализацию программы субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом <\*>, направляется:

(в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

-----  
<\*> Далее - "уполномоченный орган субъекта Российской Федерации".

электронный вариант анкеты;

сообщение о подаче соотечественником заявления на выдачу свидетельства участника Государственной программы;

сообщение о выдаче соотечественнику свидетельства участника Государственной программы;

сообщение о сроках выезда и ожидаемого прибытия участника Государственной программы и членов его семьи в пункт назначения субъекта Российской Федерации;

(в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

иные сведения, характеризующие профессиональные навыки и умения потенциального участника Государственной программы (при необходимости).

6. Уполномоченным органом субъекта Российской Федерации в территориальный орган ФМС России направляются:

решение уполномоченного органа субъекта Российской Федерации об участии соотечественника в программе субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, с указанием конкретной вакансии и срока ее бронирования за потенциальным участником Государственной программы, размера заработной платы и вариантами первоначального жилищного обустройства;

сведения о трудоустройстве и первоначальном обустройстве прибывшего на территорию вселения участника Государственной программы и членов его семьи;

иные сведения (при необходимости).

(п. 6 в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

7. Территориальным органом ФМС России в уполномоченный орган за рубежом направляется:

электронный вариант анкеты с информацией о решении уполномоченного органа субъекта Российской Федерации;

информация о результатах проведения в отношении соотечественника и совместно переселяющихся с ним членов семьи проверочных мероприятий;

сообщение о прибытии участника Государственной программы в субъект Российской Федерации;

иные сведения (при необходимости).

8. Электронный вариант анкеты направляется уполномоченным органом за рубежом в территориальный орган ФМС России на следующий рабочий день после дня ее регистрации в журнале учета анкет для участия в Государственной программе.

(п. 8 в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

9. Направление электронного варианта анкеты территориальным органом ФМС России в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации осуществляется после проверки данных по учетам ФМС России на третий рабочий день после ее получения.

(п. 9 в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

10. Решение уполномоченного органа субъекта Российской Федерации об участии (отказе в участии) соотечественника в программе субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, с указанием конкретной вакансии и срока ее бронирования за потенциальным участником Государственной программы, размера заработной платы и вариантами первоначального жилищного обустройства принимается и направляется в территориальный орган ФМС России в срок, не превышающий 15 рабочих дней после получения электронного варианта анкеты.

Решение об отказе в участии соотечественника в программе субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, должно быть мотивированным и согласованным с территориальным органом ФМС России.

(п. 10 в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

10.1. После получения решения уполномоченного органа субъекта Российской Федерации, а также результатов проверки потенциального участника Государственной программы (и членов его семьи) по учетам МВД России, ФСБ России и ФМС России территориальный орган ФМС России в установленном порядке вносит соответствующую информацию в электронный вариант анкеты и направляет ее в уполномоченный орган за рубежом.

При этом срок от получения территориальным органом ФМС России электронного варианта анкеты до направления его в уполномоченный орган за рубежом не должен превышать 20 рабочих дней.

(п. 10.1 введен Приказом ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

11. Электронные варианты сообщений о подаче соотечественником заявления о выдаче свидетельства участника Государственной программы, о выдаче соотечественнику свидетельства участника Государственной программы, о сроках выезда и прибытия в пункт назначения субъекта Российской Федерации участника Государственной программы и членов его семьи, о прибытии участника Государственной программы в субъект Российской Федерации передаются на следующий рабочий день после их оформления или получения.

(в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

12. При необходимости иные сведения в виде электронного документа передаются файлом или на бумажном носителе по каналам факсимильной связи в течение трех дней после их оформления или получения.

13. Дело участника Государственной программы направляется уполномоченным органом за рубежом в территориальный орган ФМС России по специальным каналам связи.

При отсутствии таких каналов связи между уполномоченным органом за рубежом и территориальным органом ФМС России дело может передаваться вместе с участником Государственной программы. В этом случае дело участника Государственной программы конвертируется, конверт по местам склейки скрепляется печатью уполномоченного органа за рубежом и выдается на руки участнику Государственной программы. Получателем указывается территориальный орган ФМС России.

В сообщении о сроках выезда и ожидаемого прибытия участника Государственной программы и членов его семьи в пункт назначения субъекта Российской Федерации указывается соответствующая информация, касающаяся направления дела участника Государственной программы.

(п. 13 в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

14. Информация, передаваемая в виде электронного документа, направляется на соответствующий электронный адрес уполномоченного органа за рубежом, территориального органа ФМС России и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации.

15. При отсутствии каналов связи между уполномоченным органом за рубежом и территориальным органом ФМС России и уполномоченным органом субъекта Российской Федерации информация передается в структурное подразделение ФМС России, осуществляющее обработку данных.

Сообщение  
о подаче соотечественником заявления о выдаче  
свидетельства участника Государственной программы

Сообщаю, что от \_\_\_\_\_ анкета  
(ФИО соотечественника)  
N \_\_\_\_\_ принято заявление на выдачу свидетельства участника  
Государственной программы \_\_\_\_\_.  
(число, месяц, год)

Подпись \_\_\_\_\_ Дата заполнения \_\_\_\_\_

Приложение N 2  
к порядку направления информации  
при реализации Государственной  
программы по оказанию содействия  
добровольному переселению  
в Российскую Федерацию  
соотечественников, проживающих  
за рубежом

Сообщение  
о выдаче соотечественнику свидетельства  
участника Государственной программы

Сообщаю, что \_\_\_\_\_ анкета  
(ФИО участника Государственной программы)  
N \_\_\_\_\_ выдано свидетельство участника Государственной программы  
\_\_\_\_\_  
(номер свидетельства, дата выдачи)

Подпись \_\_\_\_\_ Дата заполнения \_\_\_\_\_

Приложение N 3  
к порядку направления информации  
при реализации Государственной  
программы по оказанию содействия  
добровольному переселению  
в Российскую Федерацию  
соотечественников, проживающих  
за рубежом

(в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

Сообщение  
о сроках выезда и ожидаемого прибытия участника  
Государственной программы и членов его семьи в пункт  
назначения субъекта Российской Федерации

Сообщаю, что участник Государственной программы \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
вместе с членами семьи:

1. \_\_\_\_\_  
(ФИО, пол, год рождения, степень родства)

2. \_\_\_\_\_  
(ФИО, пол, год рождения, степень родства)

3. \_\_\_\_\_  
(ФИО, пол, год рождения, степень родства)

4. \_\_\_\_\_  
(ФИО, пол, год рождения, степень родства)

5. \_\_\_\_\_  
(ФИО, пол, год рождения, степень родства)

выезжает \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(дата выезда) (пункт отправления,

\_\_\_\_\_ вид транспортного средства, по маршруту)

\_\_\_\_\_ предположительно прибудет \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(дата прибытия) (пункт

\_\_\_\_\_ прибытия в субъекте Российской Федерации, вид транспорта,  
N рейса (поезда))

дело участника Государственной программы направляется  
в территориальный орган ФМС России \_\_\_\_\_  
(указать способ передачи)

Свидетельство участника Государственной программы N \_\_\_\_\_,  
выдано \_\_\_\_\_, кем \_\_\_\_\_  
(дата выдачи) (уполномоченный орган за рубежом)

\_\_\_\_\_.