

ФЕДЕРАЛЬНАЯ МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА

ПРИКАЗ
от 2 августа 2007 г. N 165

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ
ПО РАБОТЕ С УЧАСТНИКАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ
В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ
ЗА РУБЕЖОМ, И ЧЛЕНАМИ ИХ СЕМЕЙ В ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ
ОРГАНЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ МИГРАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ**

(в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по работе с участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членами их семей в территориальном органе Федеральной миграционной службы.

2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Врио директора
В.А.КАЛАНДА

Приложение
к Приказу ФМС России
от 2 августа 2007 г. N 165

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО РАБОТЕ С УЧАСТНИКАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ
В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ
ЗА РУБЕЖОМ, И ЧЛЕНАМИ ИХ СЕМЕЙ В ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ
ОРГАНЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ МИГРАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ**

(в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

I. Общие положения

1. Настоящая инструкция определяет порядок организации работы территориального органа ФМС России при реализации мероприятий по подготовке регистрации соотечественников в качестве участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом <*>, регистрации участников Государственной программы, ведению дела участника Государственной программы, получению и направлению информации при реализации Государственной программы.

<*> Далее - "Государственная программа".

2. Территориальный орган ФМС России при работе с участниками Государственной программы и членами их семей взаимодействует с:

уполномоченным межведомственным органом субъекта Российской Федерации и уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственным за реализацию программы субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом <*>;

<*> Далее - "уполномоченный орган субъекта Российской Федерации".

федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления территорий вселения и иными организациями и общественными объединениями, участвующими в реализации Государственной программы и программы субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

представительствами ФМС России за рубежом, консульскими отделами посольств и консульскими учреждениями Российской Федерации, временными группами, создаваемыми из специалистов ФМС России, МИД России и других заинтересованных федеральных органов исполнительной власти <*>.

<*> Далее - "уполномоченные органы за рубежом".

3. Полученный в установленном порядке электронный вариант заполненной соотечественником анкеты для участия в Государственной программе <*> территориальный орган ФМС России направляет в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации для принятия решения о приеме и трудоустройстве соотечественника в рамках программы субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом <*>.

<*> Далее - "электронный вариант анкеты".

<*> Далее - "решение уполномоченного органа субъекта Российской Федерации".

Направление электронного варианта анкеты территориальным органом ФМС России в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации осуществляется после проверки данных по учетам ФМС России на третий рабочий день после его получения.

(абзац введен Приказом ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

Одновременно территориальный орган ФМС России организует проверку потенциального участника Государственной программы (и членов его семьи) по учетам МВД России и ФСБ России.

(абзац введен Приказом ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

4. После получения решения уполномоченного органа субъекта Российской Федерации, а также результатов проверки потенциального участника Государственной программы (и членов его семьи) по учетам ФМС России, МВД России и ФСБ России территориальный орган ФМС России в установленном порядке вносит соответствующую информацию в электронный вариант анкеты и направляет его в уполномоченный орган за рубежом.

(п. 4 в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

5. После прибытия участника Государственной программы в субъект Российской Федерации территориальным органом ФМС России на странице 2 бланка свидетельства участника Государственной программы проставляются отметки о регистрации участника Государственной программы. Отметка производится путем проставления оттиска штампа либо путем внесения записи с указанием даты регистрации и наименования территориального органа ФМС России.

Отметка заверяется подписью должностного лица (в случае внесения записи - также оттиском печати).

6. В дело участника Государственной программы, полученное в установленном порядке из уполномоченного органа за рубежом, подшиваются протоколы, решения и выписки (их копии), касающиеся участника Государственной программы и членов его семьи, при:

(в ред. Приказа ФМС РФ от 04.04.2008 N 82)

оформлении компенсации транспортных расходов;

оформлении единовременного пособия на обустройство (данное пособие выплачивается лицам, переселяющимся на территории вселения, относящимся к категории "А" и "Б");

оформлении ежемесячного пособия при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной деятельности (данное пособие выплачивается лицам, переселяющимся на территории вселения, относящимся к категории "А");

оформлении компенсации участнику Государственной программы и членам его семьи расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих их правовой статус на территории Российской Федерации;

замене свидетельства участника Государственной программы;

регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрации по месту пребывания и по месту жительства;

выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации;

регистрации и снятии с регистрационного учета по месту жительства, учете и снятии с учета по месту пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства;
оформлении разрешения на временное проживание;
оформлении вида на жительство;
приобретении гражданства Российской Федерации;
получении дубликата миграционной карты.

7. В дело участника Государственной программы также подшиваются копии иных документов, предоставляемых участником Государственной программы и членами его семьи в территориальный орган ФМС России.

8. Документы, приобщаемые к делу участника Государственной программы, постранично нумеруются и заносятся в прилагаемую к делу опись.

9. Дело участника Государственной программы хранится в территориальном органе ФМС России по месту его пребывания на территории Российской Федерации в течение пяти лет, затем в установленном порядке сдается в архив.